

подтверждающих основания предоставления льготы (справок, постановлений).

2.2.Предоставление льготы носит заявительный характер. Заявление на предоставление льготы подается в Администрацию учреждения до 15 сентября и 15 января текущего года. Заявления, поданных в более поздние сроки, не рассматриваются, или рассматриваются только в исключительном порядке, с учетом результатов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3. Предоставление льгот оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Льготы предоставляются в виде процентов, от установленной суммы оплаты.

2.5. Льгота в размере 100% предоставляется следующим категориям обучающихся:

- детям, оставшихся без попечения родителей;

- детям-сиротам, воспитывающимся в домах и школах-интернатах;

- детям-инвалидам.

2.6. Льгота в размере 50% предоставляется следующим категориям обучающихся:

- детям из многодетных семей;

- для детей из неполных семей, если родитель является инвалидом I или II группы;

- для детей, оба родителя которых являются инвалидами I или II группы;

- детям сотрудников Учреждения.

2.7. При наличии в одной семье двух и более детей, обучающихся в Учреждении, плата за первого ребенка взимается в размере 100%, за второго 50%.

2.8. При наличии в одной семье трех и более детей, обучающихся в Учреждении, плата за первого ребенка взимается в размере 50%, за остальных детей 25%.

2.9. При наличии у одного обучающегося нескольких оснований для предоставления льгот по оплате за дополнительные образовательные услуги, используется одно основание, имеющее большее значение.

**3. Заключительные положения**

3.1. Льготы по оплате за дополнительные образовательные услуги предоставляются на основании следующих документов:

- постановления об опеке территориальных органов местного самоуправления;

- действующей справки об инвалидности федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы;

- удостоверения (справки) многодетной семьи).