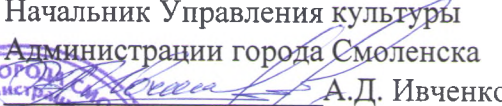


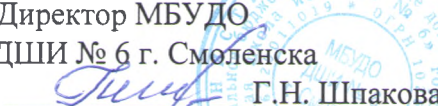
**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления культуры  
Администрации города Смоленска  
 А.Д. Ивченко



\_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУДО  
ДШИ № 6 г. Смоленска  
 Г.Н. Шпакова

Г.Н. Шпакова

« 12 » января 2023 г.



приказ № 63/1 от 29.12.2022 г.

**СОГЛАСОВАНО**

с общим собранием  
трудового коллектива школы  
протокол № 2 от 29.12.2022 г.

## **Программа развития МБУДО «Детская школа искусств №6» города Смоленска на 2023-2026 годы**

г. Смоленск  
2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт Программы развития МБУДО «Детская школа искусств № 6» города Смоленска.
2. Информационно-аналитическая справка о деятельности МБУДО ДШИ № 6 г. Смоленска
  - 2.1. Общие сведения об учреждении.
  - 2.2. Материально-техническая база.
  - 2.3. Кадровое обеспечение.
  - 2.4. Характеристика образовательного процесса.
  - 2.5. Функциональное управление.
  - 2.6. Обеспечение безопасности образовательного процесса и охраны труда.
3. Стратегия реализации Программы развития МБУДО ДШИ № 6 г. Смоленска.
  - 3.1. Возможные риски.
  - 3.2. Ожидаемые результаты реализации программы.

## Паспорт программы

Наименование программы	Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска
Нормативно-правовая основа программы	- Конституция Российской Федерации; - Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; - Указ Президента Российской Федерации № 240 от 29.05.2017 г. «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства» Устав МБУДО ДШИ № 6 г. Смоленска.
Разработчики программы	Администрация муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска
Исполнитель программы	Участники образовательной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска
Цель программы	Сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей и молодежи в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества, создания здоровьесберегающей образовательной среды.
Ответственные за реализацию программы	Администрация МБУДО ДШИ № 6 г. Смоленска. Руководители отделов школы
Объемы и источники финансирования	Текущее бюджетное финансирование. Привлеченные дополнительные средства за счет оказания платных образовательных услуг.
Юридический адрес	214034 г. Смоленск, ул. Кооперативная, д.13/1
Ф.И.О. директора школы, его заместителей	Шпакова Г.Н. – директор школы Сахарова И.А.- зам. директора по учебной работе Сазанова Е.Д. – заместитель директора

## 2. Общие сведения об учреждении

Полное наименование в соответствии с Уставом:

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 6" города Смоленска

Юридический адрес:

214034, г. Смоленск, ул. Кооперативная, д.13/1

Фактический адрес:

214034, г. Смоленск, ул. Кооперативная, д.13/1

Телефон/факс: 42-59-88

Лицензия на осуществление образовательной деятельности  
серия 67 Л 01 № 0002230 от 21 января 2016 г.

Свидетельство о государственной регистрации:

Серия 67 № 001814244 от 27.11.2015 г.

Дата создания образовательной организации:

08.09.1979 г.

Учредители:

Муниципальное образование города Смоленска

Функции и полномочия Учредителя осуществляет:

Администрация города Смоленска

### 2.1. Материально-техническая база.

Материально-техническое обеспечение школы в целом отвечает требованиям учебно-воспитательного процесса и условиям реализации образовательных программ. Школа располагается в одноэтажном отдельно стоящем нетиповом здании. Обслуживание здания школы производится в соответствии с заключенными договорами с коммунальными службами. Здание расположено на благоустроенной территории площадью 417 кв.м. Учебные занятия проводятся в оснащенных и специально оборудованных помещениях школы. Имеется шкаф для хранения муз. инструментов и сценических костюмов. Фонд библиотеки школы составляет около 898 экземпляров, содержит большое количество CD и DVD дисков учебно-методической направленности. Школа оборудована оргтехникой, в том числе: компьютерами с подключением в Интернет (4 шт.), принтеры, сканеры, ксероксы, музыкальные центры, интерактивная доска, современные учебные пособия.

Инструментальные классы имеют необходимое оборудование. Все

музыкальные инструменты школы находятся в рабочем состоянии, которое поддерживается настройщиком в течение учебного года. Классы групповых занятий оснащены необходимым оборудованием. Развитие материальной базы и финансовое обеспечение школы осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

## 2.2. Кадровое обеспечение

В школе работает высокопрофессиональный педагогический коллектив с большим творческим потенциалом, деятельность которого направлена на решение главной задачи образовательной политики на современном этапе - дать обучающимся полноценное качественное образование в сфере культуры и искусства.

Всего работают 11 человек педагогических работников.

Квалификационная категория:

3 человека имеют высшую квалификационную категорию

3 человека имеют I квалификационную категорию

2 человека - молодые специалисты

3 человека - без категории, аттестованы на соответствие должности.

### Система повышения квалификации

Администрация школы придает большое значение повышению квалификации преподавателей. За 2021-2022 учебный год 5 преподавателей из 11 чел. повысили свою профессиональную квалификацию.

Качественный рост профессионального мастерства педагогического коллектива подтверждается стабильным повышением уровня квалификационных категорий, а творческие достижения преподавателей и обучающихся вышли на всероссийский и международный уровень. Творческие коллективы школы являются постоянными участниками концертных мероприятий на площадках района и города.

### Сведения об образовании преподавателей

Всего преподавателей - 11 чел.

Высшее специальное образование имеет 8 чел.

Среднее специальное образование имеет 3 чел.

**Количество преподавателей по специальностям (по диплому):**

Специальность	Количество штатных преподавателей	Из них работают не по специальности	Кол-во совместителей	Из них работают не по специальности
Фортепиано	3	-	-	-
Аккордеон, баян	1	-	-	-
Гитара	1	-	1	-

Фольклорное пение	-	-	1	-
Хоровое пение	1	-	-	-
Художественные дисциплины	2	-	-	-
Хореография	1	-	-	-
Итого:	9	-	2	-

### 2.3. Учебная деятельность

Образовательные программы определяют содержание образования в школе, учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей, ориентированы на воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов.

Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

Обязательным условием деятельности является создание благоприятных условий организации учебного процесса с учетом особенностей обучающихся, индивидуального подхода к обучению, что позволит более точно определить перспективы развития каждого ребенка и, тем самым, даст возможность большему количеству детей включиться в процесс художественного образования.

Контингент обучающихся на начало 2022-2023 уч. года составляет 198 человек.

### 2.4. Наименование программы. Количество обучающихся по программам:

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств:

«Фортепиано» (срок обучения 8 лет) - 20 чел.

«Народные инструменты» (срок обучения 8 лет) - 30 чел.

«Хоровое пение» (срок обучения 8 лет) - 11 чел.

«Музыкальный фольклор» (срок обучения 8 лет) - 13 чел.

Дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств:

«Художественное искусство» (срок обучения 4 года) - 66 чел.

«Хореографическое искусство» (срок обучения 4 года) - 36 чел.)

«Эстетическое развитие детей» (срок обучения 4 года) - 22 чел.

Итого: 198 чел.

Динамика успеваемости обучающихся школы стабильная. В 2021-2022 учебном году общее количество выпускников - 37 чел.



Поступили в ССУЗ в прошедшем учебном году 2 чел. Ежегодно обучающиеся школы становятся лауреатами и дипломантами конкурсов и фестивалей международного, всероссийского, городского и областного уровня, участвуют в значимых концертных мероприятиях города. Количество значимых мероприятий за учебный год - 79

Количество победителей конкурсов в 2021-2022 учебном году - 72 человека:

Количество участников конкурсов - 191 чел. (95,5% от общего числа обучающихся в школе).

Количество призеров конкурсов - 147 чел. (77% от общего числа участников конкурса и 74% от общего количества обучающихся в школе), из них:

Лауреаты городские конкурсов - 94 чел.

Лауреаты областных конкурсов - 1 чел.

Лауреаты международных конкурсов - 40 чел.

Лауреаты Всероссийского конкурса - 11 чел.

Лауреат премии им. М.К. Тенишевой - 1 чел.

Школа расширяет свое культурное и образовательное пространство через интеграцию и совместную реализацию творческих планов с общеобразовательными школами, культурно-досуговыми учреждениями, учреждениями и организациями культуры с целью поиска и выявления одаренных детей в области искусства для их обучения по предпрофессиональным программам, а также совместной реализации дополнительных программ, проведения творческих, культурно-просветительских мероприятий. Школа взаимодействует со средними профессиональными и высшими профессиональными образовательными учреждениями соответствующего профиля с целью совместного выявления и дальнейшего профессионального становления одаренных детей, обеспечения возможности восполнения недостающих кадровых ресурсов, получения консультаций по вопросам реализации образовательных программ, использования передовых образовательных технологий, осуществления повышения квалификации педагогических работников на регулярной основе.

## 2.5. Функциональное управление

В Учреждении сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников, педагогический совет, методический совет, совет родителей.

Непосредственное управление школой осуществляет директор. Заместитель руководителя по учебной работе осуществляют текущее и перспективное планирование музыкально - образовательной, воспитательной, конкурсной, концертной внеклассной и внешкольной деятельности учреждения.

Совет родителей оказывает содействие по обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении конкурсов и фестивалей детского художественного творчества.

Целью работы методического совета школы, куда входят директор, его заместитель и руководители фортепианного, народного, хорового, художественного и хореографического отделов, является совершенствование образовательного процесса (в том числе - образовательных программ, форм и методов обучения) с учётом развития творческой индивидуальности обучающихся.

Педагогический совет рассматривает основные вопросы образовательного процесса. На заседаниях педсовета обсуждаются проекты планов работы на предстоящий год, подводятся итоги промежуточной и итоговой аттестаций учащихся, разбираются проблемы учебного процесса, обсуждаются актуальные вопросы педагогики и психологии, инновационные методики преподавания. Родительский совет содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении конкурсов и фестивалей детского художественного творчества, участием обучающихся в выездных гастрольных поездках и поездках на конкурсы и фестивали. Такая структура управления обеспечивает согласованность действий всех участников образовательного процесса.

Эффективность совместной деятельности зависит от чёткости поставленных задач и ожидаемых результатов, высокого уровня мотивации, заинтересованности и нацеленности всего коллектива на выполнение поставленных задач.

## **2.6. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса и охрана их труда**

В соответствии со статьёй 28 ФЗ «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года – соблюдение требований безопасности есть важное условие качества образовательного процесса. Администрацией школы сформулирована цель развития системы безопасности школы – всестороннее обеспечение безопасности обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности. Для этого планируется решать следующие задачи:

1. Реализация государственной политики и требований законодательных актов в области безопасности, антитеррористической защищённости, гражданской обороны и охраны труда, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни, обучающихся и работников во время их учебной и трудовой деятельности от возможных террористических актов, пожаров, аварий и других опасностей природного и техногенного характера.



2. Создание информационной среды в области обеспечения безопасности.
3. Пропаганда травмобезопасного поведения в школе, на улице и общественных местах.
4. Привлечение внимания родителей к решению проблемы обучения детей безопасному поведению, формированию общей культуры безопасности.
5. Чёткое обеспечение внутри объектового и контрольно-пропускного режима.
6. Создание здоровых и безопасных условий труда для обучающихся и сотрудников.

Важное место в системе безопасности школы занимает информационное направление, обеспечивающее выполнение требований вновь вступивших федеральных законов, указов Президента РФ в области модернизации и информатизации системы образования, создания инновационных условий деятельности. Для выполнения этой задачи планируется создать раздел школьного сайта «Безопасность», материалы которого будут знакомить работников, обучающихся и их родителей с деятельностью образовательного учреждения в области обеспечения безопасности, правилами поведения в чрезвычайных ситуациях и т.д.

Таким образом, основным показателем развития информационной составляющей системы безопасности можно считать знание коллектива работников и обучающихся школы основных правил поведения в чрезвычайных ситуациях, мер по их профилактике, а также информированность по проводимым и готовящимся мероприятиям с целью более широкого привлечения к участию, формирования культуры безопасного поведения посредством информационного ресурса. Функционирование эффективной системы планирования и учебно-воспитательных мероприятий не только расширяет возможность создания безопасных условий для социального становления и индивидуального развития личности каждого обучающегося, но также является важным элементом системы обеспечения безопасности.

### **3. СТРАТЕГИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

#### **3.1. Целевая программа «Совершенствование образовательной системы»**

**Цели:** 1. Оптимизация образовательной системы школы.

2. Повышение качества образования и эффективности педагогического процесса школы.

3. Превращение школы в открытую, саморазвивающуюся систему.

**Задачи:** 1. Приведение системы управления школой в соответствие с целями и основными направлениями ее развития, а также современными требованиями к управлению школой.

2. Внедрение в образовательный процесс современных информационных технологий.

3. Повышение уровня комфортности всех субъектов образовательного процесса.

### **3.1.1. Подпрограмма**

#### **«Оптимизация системы управления школой»**

**Цели:** 1. Оптимизация деятельности школы.

2. Создание организационно-педагогических условий для самореализации субъектов образовательного процесса.

**Задачи:** 1. Обновление функций управления школой на основе принципов педагогического менеджмента.

2. Создание условий для обеспечения высокого качества образования, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

3. Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единых согласованных педагогических целей.

4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических и управленческих кадров.

5. Определение приоритетных направлений развития школы.

#### **Реализация подпрограммы:**

##### **Мероприятия**

1. Совершенствование аналитической деятельности в школе, выявление ключевых проблем в 2023 -2026 годах.

2. Обеспечение дальнейшей профессиональной подготовки управленческого звена школы и кадрового резерва.

3. Оптимизация деятельности учебной работы отделов школы в 2023-2026 годах.

4. Определение приоритетных направлений развития школы как основа управления инновационной деятельности школы.

5. Совершенствование базы данных системы управления школы.

6. Оптимизация деятельности методического совета школы

7. Совершенствование системы экономического стимулирования работников .

8. Регулярное изучение мнения родителей и обучающихся о школе, определение социального заказа.

9. Поддержка инновационной деятельности преподавателей.

10. Активизация деятельности органов общественного самоуправления.

11. Совершенствование системы контроля.

#### **Ожидаемые результаты:**

1. Повышение эффективности деятельности школы.

2. Расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении школой.

3. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.

4. Повышение социальной защищенности преподавателей.

### **3.1.2. Подпрограмма**

#### **«Информационное обеспечение образовательного процесса»**

##### **Цели:**

1. Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития школы.
2. Повышение информационной культуры преподавателей и учащихся школы.

**Задачи:** 1. Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку преподавателей и обучающихся в области получения, переработки и использования информации.

2. Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
3. Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс школы.
4. Разработка системы информирования населения о школе, ее достижениях и преимуществах.

##### **Реализация подпрограммы:**

###### **Мероприятия**

1. Разработка концепции информационного обеспечения образовательного процесса на 2023- 2026 годы.
2. Ведение школьного делопроизводства на компьютерной базе школы.
3. Информирование населения о деятельности школы через средства массовой информации.

##### **Ожидаемые результаты:**

1. Создание эффективной системы информационного обеспечения образовательного процесса.
2. Подготовка обучающихся и преподавателей к жизни и деятельности в условиях информационного общества.
3. Повышение уровня научно-методического обеспечения профессиональной деятельности преподавателей.
4. Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.

### **3.1.3. Подпрограмма**

#### **«Предпрофессиональные и общеразвивающие программы»**

**Цель:** - Создание комплекса организационно-методических мероприятий, обеспечивающих успешное развитие обучения по предпрофессиональным и общеразвивающим программам.

**Задачи:** 1. Осуществление повышения квалификации педагогического коллектива, обеспечивающее его готовность к процессу внедрения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

##### **Реализация подпрограммы:**

###### **Мероприятия**

1. Организация повышения квалификации преподавателей.

2. Продолжение деятельности рабочих групп по корректировке программ и учебных планов.
3. Модернизация предметно-материальной среды учебных классов психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.
5. Организация и проведения «родительского «всеобуча» для родителей первоклассников по вопросам обучения по предпрофессиональным и общеразвивающим образовательным программам.
6. Проведение ежегодных заседаний методического совета школы по итогам реализации введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.
7. Проведение открытых уроков и мероприятий для родителей обучающихся первого года обучения.
8. Деятельность рабочей группы по обобщению опыта реализации образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

***Ожидаемые результаты:***

1. Успешная реализация образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.

**3.2. Целевая программа «Профессиональный преподаватель»**

***Цель:***

- Формирование и развитие высокопрофессионального коллектива преподавателей-единомышленников, способного к творческой профессиональной деятельности, направленной на развитие образовательной системы школы, сохранение и приумножение ее традиций.

***Задачи:*** 1. Установление личностно-значимой системы развития творческого потенциала школы в целом и каждого из субъектов педагогического процесса.

2. Формирование методологической культуры преподавателей.

3. Обеспечение непрерывного, профессионального роста преподавателей через систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

4. Включение преподавателей в исследовательскую и научно-методическую деятельность по развитию образовательной системы школы.

5. Социальная защита преподавателей, закрепление и повышение их социально профессионального статуса.

**3.2.1. Подпрограмма**

***«Методологическая культура преподавателя»***

***Цель:***

- Создание условий для роста профессионального мастерства преподавателей школы.

***Задачи:*** 1. Повышение уровня подготовки преподавателей в области детской психологии, педагогики, теории и истории музыки, методики преподавания предметов, современных педагогических технологий.



2. Расширение профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей с целью повышения их профессиональной компетентности.
3. Разработка системы конкурсов, презентаций, методических недель и т.д., позволяющих реализовать творческий потенциал преподавателей.

***Реализация подпрограммы:***

**Мероприятия.**

1. Повышение квалификации преподавателей.
2. Подготовка преподавателей к реализации основных направлений модернизации образования.
3. Проведение ежегодного школьного педагогического совета «Образовательная система школы: достижения и перспективы».
4. Проведение школьного конкурса педагогических достижений.
5. Совершенствование системы стимулирования инновационной деятельности педагогов .
6. Создание системы сопровождения и поддержки молодых специалистов.
7. Участие в конкурсах педагогических достижений разных уровней 2022 - 2025 г.г.
8. Социализация достижений преподавателей с помощью средств информации (личные сайты преподавателей).

***Ожидаемые результаты:***

1. Рост общекультурной и профессиональной компетентности преподавателей.
2. Создание гибкой адаптивной системы повышения профессионального мастерства в процессе педагогической деятельности.
3. Повышение качества преподавания.
4. Рост социально-профессионального статуса преподавателей школы.

***3.2.2. Подпрограмма***

***«Коммуникативная культура преподавателей»***

- Цели:***
1. Формирование умения педагогов устанавливать в профессиональной деятельности гуманистические лично-ориентированные отношения.
  2. Формирование готовности и умения к конструктивному сотрудничеству с коллегами, родителями и общественностью.
  3. Создание комфортного микроклимата в ходе реализации учебно-воспитательного процесса, способствующего творческой самореализации всех его субъектов.

- Задачи:***
1. Обучение всех субъектов образовательного процесса технологии сложной коммуникации.
  2. Формирование ценностного отношения к культурной коммуникации.
  3. Создание социально-педагогических условий для формирования и повышения коммуникативной культуры субъектов образовательного процесса.

***Реализация подпрограммы:***

**Мероприятия**



4. Оптимизация образовательного процесса платных услуг.

### **3.3. Целевая программа «Материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса»**

**Цель:** - Создание материальной базы оптимального функционирования школы.

**Задачи:** 1. Достижение достаточной нормативной полноты ресурсного обеспечения учебно-воспитательного процесса.

2. Формирование системы финансирования деятельности Школы на основе сочетания бюджетного и внебюджетного финансирования.

3. Создание комфортных условий образовательной деятельности для всех субъектов педагогического процесса.

#### **3.3.1. Подпрограмма**

##### **«Материальная база школы»**

**Цель:** -

Обеспечение школы недостающим оборудованием и наглядными пособиями, проведение ремонта.

**Задачи:**

1. Обновление библиотечного фонда.

2. Обновление учебной базы и наглядных пособий в учебных кабинетах.

4. Содержание всех помещений школы в соответствии с требованиями СанПиНа.

**Реализация подпрограммы:**

##### **Мероприятия**

1. Учет и анализ материальных ценностей при инвентаризации.

2. Обеспечение кабинетов необходимыми материалами.

3. Компьютеризация теоретических классов в 2023-2026 годах.

4. Докомплектование библиотеки.

5. Обновление фонда наглядных пособий в кабинетах школы.