

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6» города Смоленска**

Мнение профсоюзного комитета

Учено

Председатель *Фил* Н.В. Филиппова
« 16 » 08 2021

Утверждаю

Директор *Шп* Г.Н. Шпакова
« 31 » 08 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании средств от приносящей доход деятельности
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 6» города Смоленска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом МБУДО ДШИ № 6 г. Смоленска.

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие при использовании средств полученных от приносящей доход деятельности.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств от приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска (далее - Учреждение).

**2. Основные направления, порядок и условия расходования средств,
полученных от приносящей доход деятельности**

2.1. Доходы (средства), полученные образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником финансирования расходов.

2.2. Доходы от приносящей доход деятельности зачисленные на лицевой счет Учреждения, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности в пределах фактически поступивших средств.

В течение финансового года, при необходимости, Учреждение вправе вносить изменения в План финансово-хозяйственной деятельности в установленном порядке.

2.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:

2.3.1. оплата труда и отчисления во внебюджетные фонды;

2.3.2. командировочные расходы;

2.3.3. обучение и повышение квалификации работников;

2.3.4. расходы на обязательные медицинские осмотры работников;

2.3.5. оплата коммунальных услуг и услуг связи, полиграфических услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, и прочих услуг;

2.3.6. расходы на закупку услуг по сопровождению и обновлению официального сайта учреждения, сервисов электронного документооборота;

2.3.7. приобретение методической, учебной литературы и прочей печатной продукции;

2.3.8. приобретение информационных, справочно-правовых систем и периодических печатных и электронных изданий;

2.3.9. приобретение программного обеспечения, лицензий, ключевых файлов, электронных цифровых подписей;

2.3.10. расходы на закупку материалов (строительных, текстильных, расходных и т.д.) и запасных частей, на укрепление материально-технической базы;

2.3.11. канцелярские и хозяйственные расходы;

2.3.12. приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств;

2.3.13. расходы на организацию конкурсов, выставок, мастер-классов и прочих мероприятий;

2.3.14. приобретение дипломов, грамот, сувениров и подарков;

2.3.15. оплата налогов, сборов, пошлин, штрафов и пеней.

2.4. Уплата соответствующих налогов с доходов Учреждения от приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных налоговым законодательством, осуществляется за счет поступлений от этой деятельности.

2.5. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение учреждения и подлежит обособленному учету.

2.6. Остатки денежных средств на лицевых счетах по приносящей доход деятельности на конец отчетного года изъятию не подлежат.

2.5. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т. ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности

3.1. Учреждение имеет право направлять средства от приносящей доход деятельности на:

3.1.1. заработную плату педагогических работников, реализующих дополнительные платные образовательные услуги;

3.1.2. заработную плату административно-управленческого и вспомогательного персонала, участвующего в реализации образовательного процесса;

3.1.3. отчисления во внебюджетные фонды.

3.2. Общий порядок оплаты труда работников Учреждения, в том числе и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, регулируется Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска.

3.3. Отношения с педагогическими работниками, реализующими платные образовательные услуги, регулируются заключенными с ними дополнительными соглашениями к трудовым договорам на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

3.4. Оплата труда педагогических работников, реализующих платные образовательные услуги, осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Оплата труда педагогических работников осуществляется согласно тарификационного списка работников по оказанию платных образовательных услуг.

3.4.2. Тарификационный список работников по оказанию платных образовательных услуг формируется на учебный год исходя из количества групп и количества часов, устанавливаемых согласно договорам на оказание платных образовательных услуг.

3.4.3. Оплата труда педагогических работников за оказание платных образовательных услуг осуществляется из средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3.5. За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых учреждением на оплату труда, работникам учреждения могут производиться выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

Размер, порядок и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера определяются в соответствии с разделами 4 и 5 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска.

Конкретный размер выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливается приказом руководителя учреждения или приказом вышестоящей организации.

3.6. За счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и направляемых учреждением на оплату труда, может осуществляться премирование и оказание материальной помощи работникам учреждения.

Размер, порядок и условия выплаты премий, единовременных выплат, а также оказания материальной помощи работникам учреждения определяются в соответствии с разделом 7 Положения по оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 6» города Смоленска.

3.7. При формировании плана финансово-хозяйственной деятельности, Учреждение самостоятельно распределяет расходование денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности. При этом доля средств, направляемых на оплату труда с начислениями не должна превышать 70 % от общего объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

4. Основные направления и порядок расходования наличных денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение имеет право расходовать наличные денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, после их зачисления на банковский счет.

4.2. Наличные денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, Учреждение имеет право расходовать на следующие цели:

4.2.1. оплату труда по договору гражданско-правового характера;

4.2.2. командировочные расходы;

4.2.3. приобретение канцелярских товаров;

4.2.4. приобретение хозяйственных материалов;

4.2.5. организацию, проведение и участие в конкурсах, выставках, фестивалях;

4.2.6. приобретение сувениров, грамот для поощрения обучающихся и их преподавателей.

4.3. Наличные денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут быть израсходованы учреждением на перечисленные в пункте 4.2 настоящего Положения цели с соблюдением предельного расчета наличными деньгами между участниками расчетов.

5. Контроль и ответственность

5.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и сроки, определенные договором и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг Учреждение и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

5.3. Общий контроль за оказанием платных дополнительных услуг образовательным учреждением осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления муниципального образования, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

5.4. Контроль за соблюдением дисциплины цен, за правильностью исполнения утвержденных смет доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на образовательное учреждение в лице его руководителя.

5.5. Ответственность за организацию платных дополнительных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных дополнительных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных дополнительных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его руководителя.